



### ISTITUTO COMPrensIVO FILIPPO DE PISIS

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di I grado - MBIC8AM00E  
Via Vittorio Veneto, 54 - 20861 Brugherio (MB) - Unione Europea  
Tel 039 2873352/54 - Fax 039 884767 - C.F. 94581310151  
e-mail: [mbic8am00e@istruzione.it](mailto:mbic8am00e@istruzione.it) sito web: [www.icdepisis.edu.it](http://www.icdepisis.edu.it)  
posta certificata: [mb\\_istitutodepisis@pec.it](mailto:mb_istitutodepisis@pec.it) - [mbic8am00e@pec.istruzione.it](mailto:mbic8am00e@pec.istruzione.it)

#### Circ. n. 122

ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI  
AI DOCENTI - ATA  
ALL'ALBO DELLA SCUOLA  
AL SITO WEB

**Oggetto:** *Nuova modalità di pagamento telematica delle famiglie e personale scolastico verso l'Istituto. Attivazione sistema pagamenti on line PagoinRete*

Si informa che a decorrere dal mese di marzo 2021 è attivo il sistema dei pagamenti on line del MIUR "**Pagoinrete**" che consente di effettuare i pagamenti alle Istituzioni Scolastiche per:

- tasse scolastiche
- viaggi di istruzione
- visite guidate
- attività extracurricolari, progetti
- contributi volontari
- assicurazione
- versamenti liberali
- altri contributi

Pertanto, con decorrenza dal 31.03.2021, per effettuare pagamenti o versamenti a qualunque titolo a beneficio dell'Istituzione scolastica, si può utilizzare il servizio "**PagoinRete**" accessibile dal portale web del MIUR usando PC, smartphone o tablet al link:

<http://www.istruzione.it/pagoinrete/>

Si allegano istruzioni per l'accesso e il pagamento attraverso "**Pagoinrete**", e informativa privacy.

Un video tutorial per l'utilizzo del servizio "**Pagoinrete**" è inoltre disponibile al link:  
[https://www.youtube.com/watch?v=5mfR\\_AbIDks](https://www.youtube.com/watch?v=5mfR_AbIDks)

Per assistenza è infine a disposizione il numero di telefono dedicato del MIUR:

080 92 67 603 al quale risponde il servizio di supporto dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 18:30.

Brugherio, 30 aprile 2021

f.to Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Rosaria Angioletti

## ISTRUZIONI su come utilizzare il servizio Pagoinrete per i pagamenti verso la scuola:

Le famiglie accedono al servizio “PagoInRete” dal sito del MIUR:

<http://www.istruzione.it/pagoinrete/>

Al primo accesso al servizio di pagamento viene richiesta all’utente l’accettazione preliminare delle condizioni sulla privacy. Gli utenti già registrati ad altri servizi del portale (es. Iscrizioni On Line, Istanze On Line) potranno accedere al servizio Pago In Rete con le stesse credenziali di accesso, senza dover effettuare una nuova registrazione, se non sono già registrati gli utenti dovranno effettuare la registrazione al portale del MIUR. Effettuato il pagamento il genitore/tutore riceve via email la conferma del pagamento eseguito e può scaricare la ricevuta telematica e/o l’attestazione valida per le eventuali detrazioni fiscali.

Accedendo al portale web con le proprie credenziali le famiglie possono:

- visualizzare il quadro complessivo di tutti gli avvisi telematici di pagamento intestati ai propri figli, emessi anche da scuole differenti;
- pagare uno o più avvisi contemporaneamente, usando i più comuni mezzi di pagamento scegliendo tra una lista di PSP quello più conveniente. Il servizio è a pagamento, l’importo delle commissioni varia in base al gestore scelto.

Quando la scuola emette un avviso di pagamento, il genitore riceverà dalla scuola una e-mail di notifica (se ha fornito consenso) oppure la comunicazione dell’emissione dell’avviso tramite registro elettronico.

L’utente accedendo alla sua area riservata di Pago In Rete potrà visualizzare i dettagli dell’avviso (causale, importo, scadenza del pagamento, intestatario, nota informativa). e procedere al pagamento con le seguenti modalità:

1. tramite la piattaforma stessa: per effettuare il pagamento on line l’utente potrà procedere tramite la piattaforma stessa (con carta di credito o PostePay o home banking) selezionando l’avviso telematico di pagamento da porre in un carrello dei pagamenti e procedendo al pagamento

The screenshot shows the 'Carrello Pagamenti' (Payment Cart) interface. At the top, there is a table with the following columns: CODICE AVVISO, CAUSALE, ALUNNO, RATA, SCADENZA, BENEFICIARIO, and IMPORTO (€). The table contains one row with the following data: CODICE AVVISO: EC, CAUSALE: EVENTO DI PROVA, ALUNNO: (empty), RATA: 1, SCADENZA: 14.02.2014, BENEFICIARIO: (empty), IMPORTO (€): 1,00. Below the table, there is a summary: 'Totale da pagare in euro: (escluso commissioni) 1,00' with a link 'Visualizza commissioni'. There are two main sections for selecting payment methods. The first section is titled 'Scegli metodo di pagamento:' and contains a dropdown menu with 'Seleziona...' and a 'Procedi con il pagamento' button. The second section is titled 'Ultimo metodo di pagamento:' and shows 'Istituto di credito: UniCredit S.p.A' and 'Metodo di pagamento: Carta di credito', with a 'Procedi con il pagamento' button. At the bottom center, there is an 'Annulla pagamento' button.

2. Tramite un PSP (Prestatori di Servizi a Pagamento): selezionando dall’elenco degli Istituti di Credito (banche) o altri PSP che offrono il servizio con il pagamento delle commissioni richieste, e procedendo con il pagamento inserendo i dati richiesti. PagoInRete non archivia alcun dato relativo alla carta di credito o al conto corrente dell’utente. Per ulteriori informazioni:

<http://www.istruzione.it/pagoinrete/pagare.html>

- In presenza, presso PSP abilitati quali per esempio: ricevitorie, tabaccai, sportelli ATM nel caso in cui non si disponga di HOME BANKING, CARTA DI CREDITO o POSTAPAY o per scelta. In questo caso si procede a stampare il modulo di pagamento contenente tutte le informazioni inerenti gli avvisi che ha scelto di pagare e la loro codifica in formato QR - Code e Bar Code, e si effettua il pagamento presentando il modulo stampato presso prestatori di servizio abilitati;



.bit)

32 / 41

100%

**pagoPA** AVVISO PAGAMENTO **PAGO RETE**

**Causale pagamento**

ENTE CREDITORE Cod. Fiscale	DESTINATARIO AVVISO Cod. Fiscale
Nome scuola MIUR	Nome Cognome

L'utente può richiedere assistenza al numero 0809267603 nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle 08.00 alle 18.30

**QUANTO E QUANDO PAGARE?** **DOVE PAGARE?** Lista canali di pagamento su [www.pagopa.gov.it](http://www.pagopa.gov.it)

**9.00 Euro entro il 31/03/2019**

**Puoi pagare con una unica rata**

L'importo è aggiornato automaticamente dal sistema e potrebbe subire variazioni per eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc. Un operatore, il sito o l'app che userai ti potrebbero quindi chiedere una cifra diversa da quella qui indicata.

**PAGA SUL SITO O CON LE APP**  
Collegandoti al sito del MIUR oppure collegandoti al sito della tua Banca o degli altri canali di pagamento. Potrai pagare con carte, conto corrente, CBILL.

**PAGA SUL SITO O CON LE APP**  
In Banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio, al Bancomat, al Supermercato. Potrai pagare in contanti, con carte o conto corrente.

Utilizza la porzione di avviso relativa al canale di pagamento che preferisci.

BANCHE ED ALTRI CANALI	RATA UNICA
Qui accanto trovi il codice QR e il codice interbancario CBILL per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati. 	Destinatario (Nome Cognome) Euro 9.00 Ente Creditore (Nome scuola) Oggetto del pagamento (Causale pagamento appoggio) Codice CBILL 00001 Codice Avviso 00000000080811

Effettuato il pagamento il genitore/tutore riceve *via email* la conferma del pagamento eseguito e può scaricare la ricevuta telematica e/o l'attestazione valida per le eventuali detrazioni fiscali.

Si informa inoltre che Il MIUR ha messo a disposizione delle famiglie il numero di telefono dedicato 080 92 67 603 al quale risponde il servizio di supporto dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 18:30.

Per approfondimenti sulle modalità di utilizzo della piattaforma si rimanda alla

lettura del Manuale utente disponibile all'indirizzo:

[https://www.istruzione.it/pagoirete/files/manuale\\_utente\\_famiglia.pdf](https://www.istruzione.it/pagoirete/files/manuale_utente_famiglia.pdf)

Per assistenza rispetto all'utilizzo del sistema di pagamento *Pago pa*, si rimanda alla guida disponibile al seguente sito.

<https://www.istruzione.it/pagoirete/files/GuidaPagaonlinePagoPA.pdf>

## **Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)**

L'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano associati con quelli dell'alunno pagatore. Tale associazione è finalizzata a consentirLe il pagamento, tramite il servizio "Pago in Rete" degli avvisi telematici – ancora attivi – emessi da questa Istituzione scolastica per i diversi servizi erogati (tasse scolastiche, viaggi d'istruzione, ecc.).

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "Filippo De Pisis" di Brugherio, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati.

Telefono: 039 2873354, Email: [mbic8am00e@istruzione.it](mailto:mbic8am00e@istruzione.it)

### **Responsabile del trattamento**

Il Ministero dell'Istruzione, in qualità di responsabile, mette a disposizione la piattaforma per la gestione del servizio dei pagamenti "Pago In Rete" e, pertanto, in tale fase del processo ricopre il ruolo di responsabile del trattamento.

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è *Frareg s.r.l.*, viale Edoardo Jenner, 38, 20159 Milano MI.

I dati personali da Lei forniti, previa acquisizione del consenso al trattamento, sono trattati unicamente per finalità strettamente connesse e necessarie al fine di consentire la fruizione del Servizio "Pago in Rete" da parte dell'Istituzione scolastica. Nello specifico, i dati personali da Lei forniti verranno associati a quelli dell'alunno/a pagatore, al fine di generare gli Avvisi telematici intestati all'interno del servizio "PagoInRete" e, dunque, consentirLe i pagamenti richiesti. Ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento UE 679/2016, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni.

### **Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il conseguimento delle finalità di cui sopra. Qualora l'utente non volesse fornire il consenso, dovrà inviare esplicita comunicazione all'indirizzo mail dell'istituto: [mbic8am00e@istruzione.it](mailto:mbic8am00e@istruzione.it)

Il loro mancato conferimento potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di fornirLe il servizio.

### **Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Periodo di conservazione dei dati personali**

Al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge. Nello specifico, l'associazione tra soggetto pagatore e soggetto versante viene mantenuta per tutto il periodo di frequenza dell'alunno presso l'Istituto.

### **Tipi di dati trattati**

I dati trattati sono i dati anagrafici del soggetto pagatore (alunno) e del soggetto versante (genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale) e, nello specifico, i rispettivi codici fiscali.

### **Diritti degli interessati**

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

- a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare:
  - la conferma dell'esistenza dei dati personali,
  - l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
  - la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
  - gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
  - il periodo di conservazione;
- b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
- c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
- d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);
- e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
- f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);
- g) diritto di revoca del consenso (art. 7 del Regolamento (UE) 2016/679)

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti. Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

### **Processo decisionale automatizzato**

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera g) del Regolamento (UE) 679/2016.

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Rosaria Angioletti