



MODULO DELL'ISTITUTO IC FILIPPO DE PISIS/BRUGHERIO
Scuola Dell'Infanzia di V.le Brianza MBAA8AM01B

Anno Scolastico 2026/2027

Domanda di iscrizione

Al Dirigente Scolastico

__l__ sottoscritt__ _____
(cognome e nome genitore)

nato il _____ Comune di nascita (o Stato Estero di nascita) _____

Prov. _____ Cittadinanza _____ Sesso _____

Codice Fiscale _____

Documento: _____
(tipo) (numero)

Residenza _____
(indirizzo)

_____ (Comune) _____ (Prov.)

_____ (C.a.p.) _____ (telefono) _____ (cellulare)

_____ (Posta elettronica: si prega di scrivere in stampatello per maggiore chiarezza)

Domicilio (se diverso dalla Residenza)

_____ (indirizzo)

_____ (Comune) _____ (Prov.)

_____ (C.a.p.) _____ (telefono) _____ (cellulare)

in qualità di ☐ padre ☐ madre ☐ tutore ☐ affidatario

del bambino/a _____
(cognome e nome alunno)

NB – Ai sensi dell'art. 155 del Codice Civile se l'affido non è congiunto bisogna perfezionare la domanda di iscrizione presso la scuola entro l'avvio del nuovo anno scolastico.

Dati del Secondo Genitore

(cognome e nome genitore)

nato il _____ Comune di nascita (o Stato Estero di nascita) _____

Prov. _____ Cittadinanza _____ Sesso _____

Codice Fiscale _____

Documento: _____

(tipo) (numero)

in qualità di ☐ padre ☐ madre

Residenza _____

(indirizzo)

(Comune) (Prov.)

(C.a.p.) (telefono) (cellulare)

(Posta elettronica: si prega di scrivere in stampatello per maggiore chiarezza)

Domicilio (se diverso dalla Residenza)

(indirizzo)

(Comune) (Prov.)

(C.a.p.) (telefono) (cellulare)

CHIEDE
l'iscrizione del__ bambin__

_____ (cognome e nome alunno)

nato il _____ Comune di nascita (o Stato Estero di nascita) _____

Prov. _____ Cittadinanza _____ Sesso _____

Per gli alunni con background migratorio nati all'estero si richiede di indicare la **data di arrivo in Italia**

Codice Fiscale _____

Residenza _____
(indirizzo)

_____ (Comune) _____ (Prov.) _____ (C.a.p.)

Domicilio (se diverso dalla Residenza)

_____ (indirizzo)

_____ (Comune) _____ (Prov.)

_____ (C.a.p.) _____ (telefono) _____ (cellulare)

Richiesta di ammissione alla frequenza anticipata ☐ **SI** ☐ **NO**

Per i nati entro il 30/04/2024, subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei bambini nati entro il 31/12/2023

Proviene dal nido _____
(denominazione)

Proviene dalla scuola dell'infanzia _____
(trasferimento) (denominazione)

Proviene dalla sezione primavera _____
(denominazione)

I bambini e le bambine dovranno essere in regola con l'assolvimento degli obblighi vaccinali previsti dalla normativa vigente e in caso contrario non potranno essere ammessi/e a scuola

I sottoscritti dichiarano di aver assolto agli obblighi vaccinali previsti dalla normativa vigente

Data _____

Firma _____

Firma _____ (*)

(*) Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa da entrambi.

Sulla base del piano triennale dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, il sottoscritto

CHIEDE
di avvalersi del seguente orario
(indicare il tempo scuola di preferenza)

- ☐ orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali
(dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 16.00)
- ☐ orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali
(dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 13.00)

Prima Scuola scelta per l'iscrizione

Codice Istituto Scuola MBAA8AM01B Denominazione Scuola dell'Infanzia di V.le Brianza

Seconda Scuola qualora la prima scuola scelta non possa accogliere la domanda

Codice Istituto Scuola _____ Denominazione Scuola _____

Terza Scuola qualora la prima scuola scelta non possa accogliere la domanda

Codice Istituto Scuola _____ Denominazione Scuola _____

N.B. L'accettazione della seconda e terza scelta della scuola è subordinata alla disponibilità dei posti nel rispetto dei criteri.

POST-SCUOLA segnalazione di interesse

Da lunedì a venerdì dalle ore 16,00 alle ore 17,00

☐ **SI** ☐ **NO**

Il servizio è a pagamento e la quota verrà definita in base al numero degli iscritti (minimo 15) con modulistica che verrà inviata entro il termine delle attività didattiche per poi ricevere la conferma o meno dell'attivazione del servizio.

Data _____

Firma _____

Firma _____ (*)

(*) Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa da entrambi.

N.B. l'iscrizione alla **refezione scolastica**, solo per i bambini iscritti per la prima volta al servizio, si effettua accedendo alla HOME PAGE del sito comunale **www.comune.brugherio.mb.it**, cliccando su **“MENSA SCOLASTICA”** (tra i servizi-on-line), **dal 20/01/2026 al 20/02/2026.**

INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVE

Lo studente intende avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica **SI** ☐ **NO** ☐

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformita' all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorita' scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalita' di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuera' ad assicurare, nel quadro delle finalita' della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della liberta' di coscienza e della responsabilita' educativa dei genitori, e' garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorita' scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

☐ Il sottoscritto, in qualità di genitore, o chi esercita la responsabilità genitoriale, per gli alunni delle scuole

dell'infanzia, primarie e secondarie (se minorenni), dichiara avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Le attivita' alternative saranno comunicate dalla scuola all'avvio dell'anno scolastico

Data _____

Firma _____

Firma _____(*)

(*) Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa da entrambi.

Informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi scolastici a favore degli alunni (ad es. deleghe per il ritiro degli alunni, elezioni organi collegiali, ecc.)

Composizione del nucleo familiare (indicare i componenti del nucleo familiare escluso quelli indicati nelle pagine precedenti):

	Cognome	Nome	Data Nascita	Prov. Nascita	Comune Nascita	Grado Parentela
1.	_____	_____	_____	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____	_____	_____	_____
4.	_____	_____	_____	_____	_____	_____
5.	_____	_____	_____	_____	_____	_____

SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORI

Padre

Lavoratore ☐
Non lavoratore ☐
In cerca di occupazione ☐
(iscritto al centro per l'impiego)

Madre

Lavoratore ☐
Non lavoratore ☐
In cerca di occupazione ☐
(iscritto al centro per l'impiego)

NOTE DELLA FAMIGLIA (Inserire le proprie eventuali richieste da fare alla scuola)

CONTRIBUTI

TUTTI I CONTRIBUTI VOLONTARI ED OBBLIGATORI VERRANNO RICHiesti NEL CORSO DELL'ANNO SCOLASTICO CON PAGAMENTO TRAMITE "**PAGO IN RETE**" ACCEDENDO CON LE CREDENZIALI **SPID**

CRITERI PER L'ACCOGLIMENTO DELLE ISCRIZIONI ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Criteria estratti dal protocollo operativo concordato da tutti gli Istituti Comprensivi Statali di Brugherio e approvato nell'incontro del Tavolo Interistituzionale, affissi all'albo delle scuole e pubblicati sui rispettivi siti.

Il sottoscritto _____
genitore/tutore dell'alunno _____

consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, **dichiara** che il bambino/a:

	RISERVATO ALLA FAMIGLIA	RISERVATO ALL'UFFICIO
è diversamente abile (Certificazione L.104/92)	SI NO	
è in carico ai Servizi Sociali e soggetto a provvedimento di tutela da parte dell'autorità giudiziaria	SI NO	
è in carico ai Servizi Sociali e/o è ospitato in strutture di accoglienza	SI NO	

(Criteri per cui è previsto il diritto di priorità indipendentemente dalla residenza anagrafica)

Punti	CRITERI		
25	convive con persone disabili (allegare certificazione L. 104/92)	SI NO	
20	ha un solo genitore (orfano, riconosciuto da un solo genitore) che sia lavoratore o in cerca di occupazione (documentazione dal datore di lavoro o dal centro per l'impiego)	SI NO	
15	ha 5 anni, non è ancora scolarizzato o si è trasferito da altro comune o è in trasferimento di residenza in Brugherio (allegare certificato di residenza), nel viario della scuola richiesta	SI NO	
10	ha 4 anni, non è ancora scolarizzato o si è trasferito da altro comune o è in trasferimento di residenza in Brugherio (allegare certificato di residenza), nel viario della scuola richiesta	SI NO	
10	è convivente con un solo genitore (divorziati, separati, con diversa residenza) che sia lavoratore o in cerca di occupazione (documentazione dal datore di lavoro o dal centro per l'impiego)	SI NO	
5	è convivente con entrambi i genitori lavoratori o in cerca di occupazione (documentazione dal datore di lavoro o dal centro per l'impiego)	SI NO	
10	proviene da un nido pubblico o privato o da sezione primavera	SI NO	
5	ha fratelli/sorelle iscritti nell'a.s. 2026/2027 nelle scuole primarie o secondarie all'interno dello stesso Istituto	SI NO	
10	ha fratelli/sorelle iscritti nell'a.s. 2026/2027 nello stesso plesso di scuola dell'infanzia richiesta	SI NO	
5	è in lista d'attesa dal precedente a.s. nella scuola dell'infanzia richiesta	SI NO	
5	ha frequentato una scuola dell'infanzia (anche paritaria) diversa da quella scelta nell'anno precedente, per mancanza di posti	SI NO	
10	risiede nel viario della scuola dell'infanzia prescelta	SI NO	

(Criteri a cui è assegnato un punteggio)

A parità di punteggio verrà data la priorità in base alla data di nascita (giorno e mese)

I dati auto-certificati dalle famiglie nel modulo di iscrizione potranno essere verificati a campione e in caso di dichiarazioni mendaci la posizione dell'iscritto in graduatoria potrà essere variata in conseguenza

Data _____

Firma _____

Firma _____ (*)

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione.

Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1

Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337-ter co. 3

Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori.

Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, *"TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"*, come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

Il dichiarante è consapevole delle sanzioni penali e civili nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi.

Firma _____

Firma _____ (*)

(*) Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa da entrambi.

Segue modulistica Privacy

Gentilissimi,

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR"), La informiamo che il trattamento dei dati personali da Lei forniti sarà effettuato nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 4 GDPR, per "trattamento" si intende qualsiasi operazione applicata a dati personali, quali, a titolo esemplificativo: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, utilizzo, comunicazione, cancellazione o distruzione.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "Filippo De Pisis", con sede legale in Via Vittorio Veneto, 54 – 20861 Brugherio (MB)

e-mail: mbic8am00e@istruzione.it

PEC: mbic8am00e@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.icdepisis.edu.it>

2. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) – Data Protection Officer (DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati è Frareg S.r.l., Viale E. Jenner 38 – 20159 Milano

e-mail: dpo@frareg.com

3. Finalità del trattamento

3.1 Finalità istituzionali (senza consenso)

- I dati personali forniti sono trattati per:
- gestione della **domanda di iscrizione** e del procedimento amministrativo connesso;
- organizzazione e gestione del **percorso scolastico** dell'alunno;
- adempimento di **obblighi di legge** e di regolamenti nazionali e comunitari;
- gestione delle **graduatorie di ammissione**, inclusa la verifica dei requisiti dichiarati;
- organizzazione del **tempo scuola**, dei servizi scolastici e delle attività didattiche;
- tutela della **salute e sicurezza** degli alunni (es. allergie, patologie, somministrazione farmaci salvavita);
- inclusione scolastica e supporto educativo (es. disabilità, BES);
- gestione dei rapporti con **enti pubblici competenti** (Ministero dell'Istruzione, ASL, Enti Locali, Autorità giudiziarie).

3.2 Finalità ulteriori (previo consenso)

- Previo consenso espresso, i dati possono essere trattati per:
- fruizione del **servizio mensa**;
- copertura **assicurativa** e gestione di eventuali sinistri;
- partecipazione a **uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione**;
- rilascio di **tesserini di riconoscimento** per le uscite.

3.3 Finalità basate su consenso specifico e distinto

- realizzazione di **foto di classe**;
- esposizione di immagini all'interno dei locali scolastici;
- pubblicazione di immagini su **sito web, giornali locali o canali social istituzionali**.
- sito web scolastico;
- pubblicazione di fotografie degli alunni sulle pagine dei social network dell'Istituto.

4. Tipologia di dati trattati

Possono essere trattati, a titolo esemplificativo:

- **dati anagrafici e identificativi** di alunni e genitori/tutori;
- **dati di contatto**;
- **dati relativi al nucleo familiare**;

- **dati socio-lavorativi dei genitori**, ove richiesti per l'attribuzione di punteggi o priorità;
- **dati relativi a disabilità**, stato di salute, allergie o altre categorie particolari di dati;
- dati relativi a **situazioni di tutela o presa in carico da parte dei servizi sociali**, ove dichiarati;
- **dati delle persone delegate al ritiro dell'alunno**;
- **immagini e riprese audiovisive** (solo se autorizzate).

5. Base giuridica del trattamento

Il trattamento si fonda su:

- **art. 6.1 lett. c) GDPR** – obbligo legale;
- **art. 6.1 lett. e) GDPR** – esecuzione di un compito di interesse pubblico;
- **art. 9.2 lett. g) GDPR** – interesse pubblico rilevante in ambito scolastico;
- **art. 6.1 lett. a) GDPR** – consenso, limitatamente alle finalità facoltative.

I dati sono raccolti presso l'interessato tramite modulistica cartacea e/o sistemi informativi ministeriali.

6. Modalità del trattamento

Il trattamento avviene con strumenti cartacei e informatici, adottando misure tecniche e organizzative idonee a garantire sicurezza, integrità e riservatezza dei dati.

7. Tempi di conservazione dei dati

I dati personali raccolti saranno conservati nel rispetto del principio di limitazione della conservazione di cui all'art. 5, par. 1, lett. e) del GDPR, per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti e, successivamente, archiviati o eliminati secondo quanto previsto dalla normativa vigente. In particolare:

- i dati relativi alla **domanda di iscrizione** e alla gestione amministrativa del procedimento sono conservati per il periodo necessario alla conclusione dell'iter di iscrizione e alla formazione delle graduatorie, nonché per gli eventuali controlli sulle dichiarazioni rese;
- i dati degli alunni **non ammessi** o che **rinunciano all'iscrizione** sono conservati per il tempo necessario alla gestione amministrativa e successivamente archiviati o cancellati secondo i termini previsti dal massimario di selezione;
- i dati personali degli alunni **ammessi e iscritti** sono conservati per l'intera durata del percorso scolastico e successivamente archiviati, in conformità alle disposizioni del Ministero dell'Istruzione, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché alle indicazioni della Soprintendenza archivistica e al massimario di conservazione e scarto della documentazione scolastica;
- i dati relativi a **situazioni di disabilità, inclusione scolastica, tutela o presa in carico da parte dei servizi sociali** sono conservati per il tempo necessario alla gestione del percorso educativo e agli obblighi di legge, con particolare attenzione ai principi di minimizzazione e riservatezza;
- nel caso di **trasferimento dell'alunno** ad altro istituto scolastico, il fascicolo personale è trasmesso alla scuola di destinazione secondo le modalità previste dalla normativa vigente; la documentazione amministrativa residua è conservata nei termini stabiliti dalla disciplina archivistica;
- i dati trattati sulla base del **consenso** (es. immagini, attività facoltative) sono conservati fino a revoca del consenso stesso o, in mancanza, per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle relative finalità.

Decorso il periodo di conservazione, i dati sono cancellati o resi anonimi, salvo obblighi di conservazione ulteriori previsti da disposizioni di legge.

8. Destinatari dei dati

I dati possono essere comunicati a:

- personale scolastico autorizzato;
- soggetti esterni nominati Responsabili del trattamento;
- enti pubblici competenti;
- autorità giudiziarie o di controllo, nei casi previsti dalla legge.

9. Trasferimento dei dati

I dati non sono trasferiti fuori dall'Unione Europea.

10. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati per le finalità istituzionali è **obbligatorio**; il mancato conferimento impedisce l'iscrizione e la frequenza.

Il conferimento per finalità facoltative è **libero**.

11. Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15–21 GDPR (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, reclamo all'Autorità Garante).

12. Modalità di esercizio dei diritti

Le richieste possono essere inviate a:

mbic8am00e@istruzione.it

13. Aggiornamenti

La presente informativa potrà essere aggiornata; eventuali modifiche rilevanti saranno comunicate tramite i canali istituzionali.

DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA

Io sottoscritto/a _____

Io sottoscritto/a _____

in qualità di genitore/i o tutore del minore _____,

dichiaro/dichiariamo di aver preso visione dell'Informativa privacy resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, relativa ai trattamenti di dati personali effettuati dall'Istituto Comprensivo "Filippo De Pisis" per le finalità istituzionali di cui al punto 3.1.

Data _____

Firma leggibile (Genitore 1) _____

Firma leggibile (Genitore 2) _____

CONSENSI PER FINALITÀ FACOLTATIVE (art. 6.1 lett. a GDPR)

Il/La sottoscritto/a, per le finalità di cui al punto 3.2 dell'informativa, esprime il proprio consenso:

Servizio mensa

☐ Acconsento

☐ Non acconsento

Comunicazione dati a compagnie assicurative (eventuali sinistri)

☐ Acconsento

☐ Non acconsento

Gite scolastiche e viaggi di istruzione

☐ Acconsento

☐ Non acconsento

Tesserino di riconoscimento per uscite didattiche

☐ Acconsento

☐ Non acconsento

CONSENSI PER IMMAGINI E RIPRESE (punto 3.3)

Foto di classe

☐ Acconsento

☐ Non acconsento

Esposizione immagini nei locali scolastici / attività didattiche

☐ Acconsento

☐ Non acconsento

Pubblicazione su giornali locali

☐ Acconsento

☐ Non acconsento

Pubblicazione sul sito web dell'Istituto

☐ Acconsento

☐ Non acconsento

Pubblicazione sui canali social istituzionali dell'Istituto

☐ Acconsento

☐ Non acconsento

Data _____

Firma leggibile (Genitore 1) _____

Firma leggibile (Genitore 2) _____

ATTO DI DELEGA

I sottoscritti

..... doc. identità n.
(cognome e nome del padre)

..... doc. identità n.
(cognome e nome della madre)

genitori dell'alunno classe/sez scuola

DELEGANO per l'anno scolastico

.....
(Cognome e nome) (doc. identità n.) (firma per accettazione)

.....
(Cognome e nome) (doc. identità n.) (firma per accettazione)

.....
(Cognome e nome) (doc. identità n.) (firma per accettazione)

.....
(Cognome e nome) (doc. identità n.) (firma per accettazione)

AL RITIRO DEL/DELLA PROPRIO/A FIGLIO/A

DICHIARANO di sollevare da qualsiasi responsabilità conseguente la Scuola stessa

PRENDENDO ATTO che la responsabilità della Scuola cessa dal momento in cui il bambino viene affidato alla persona delegata.

In caso di firma di un solo genitore, ci si dichiara consapevoli delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, e si DICHIARA di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

In fede

.....
(firma del padre)

.....
(firma della madre)

Brugherio lì,