



MODULO DELL'ISTITUTO IC FILIPPO DE PISIS/BRUGHERIO
Scuola Dell'Infanzia di V.le Brianza MBAA8AM01B
Anno Scolastico 2024/2025

Domanda di iscrizione

Al Dirigente Scolastico

I sottoscritt _____
(cognome e nome genitore)

nato il _____ Comune di nascita (o Stato Estero di nascita) _____

Prov. _____ Cittadinanza _____ Sesso _____

Codice Fiscale _____

Documento: _____
(tipo) (numero)

Residenza _____
(indirizzo)

_____ (Comune) _____ (Prov.)

_____ (C.a.p.) _____ (telefono) _____ (cellulare)

(Posta elettronica: si prega di scrivere in stampatello per maggiore chiarezza)

Domicilio (se diverso dalla Residenza)

_____ (indirizzo)

_____ (Comune) _____ (Prov.)

_____ (C.a.p.) _____ (telefono) _____ (cellulare)

in qualità di padre madre tutore affidatario

del bambino/a _____
(cognome e nome alunno)

NB – Ai sensi dell'art. 155 del Codice Civile se l'affido non è congiunto bisogna perfezionare la domanda di iscrizione presso la scuola entro l'avvio del nuovo anno scolastico.

Dati del Secondo Genitore

_____ (cognome e nome genitore)

nato il _____ Comune di nascita (o Stato Estero di nascita) _____

Prov. _____ Cittadinanza _____ Sesso _____

Codice Fiscale _____

Documento: _____ (tipo) _____ (numero)

in qualità di padre madre

Residenza _____ (indirizzo)

_____ (Comune) _____ (Prov.)

_____ (C.a.p.) _____ (telefono) _____ (cellulare)

(Posta elettronica: si prega di scrivere in stampatello per maggiore chiarezza)

Domicilio (se diverso dalla Residenza)

_____ (indirizzo)

_____ (Comune) _____ (Prov.)

_____ (C.a.p.) _____ (telefono) _____ (cellulare)

CHIEDE
l'iscrizione del__ bambin_

(cognome e nome alunno)

nato il _____ Comune di nascita (o Stato Estero di nascita) _____

Prov. _____ Cittadinanza _____ Sesso _____

Per gli alunni con background migratorio nati all'estero si richiede di indicare la **data di arrivo in Italia**

Codice Fiscale _____

Residenza _____
(indirizzo)

_____ (Comune) _____ (Prov.) _____ (C.a.p.)

Domicilio (se diverso dalla Residenza)

_____ (indirizzo)

_____ (Comune) _____ (Prov.)

_____ (C.a.p.) _____ (telefono) _____ (cellulare)

Richiesta di ammissione alla frequenza anticipata **SI** **NO**

Per i nati entro il 30/04/2022, subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei bambini nati entro il 31/12/2021

Proviene dal nido _____
(denominazione)

Proviene dalla scuola dell'infanzia _____
(trasferimento) (denominazione)

Proviene dalla sezione primavera _____
(denominazione)

I bambini e le bambine dovranno essere in regola con l'assolvimento degli obblighi vaccinali previsti dalla normativa vigente e in caso contrario non potranno essere ammessi/e a scuola

I sottoscritti dichiarano di aver assolto agli obblighi vaccinali previsti dalla normativa vigente

Data _____

Firma _____
(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)

Firma _____ (*)
(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)

(*) Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Sulla base del piano triennale dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, il sottoscritto

CHIEDE

di avvalersi del seguente orario
(indicare il tempo scuola di preferenza)

- orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali
(dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 16.00)
- orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali
(dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 13.00)

Prima Scuola scelta per l'iscrizione

Codice Istituto Scuola MBAA8AM01B Denominazione Scuola dell'Infanzia di V.le Brianza

Seconda Scuola qualora la prima scuola scelta non possa accogliere la domanda

Codice Istituto Scuola _____ Denominazione Scuola _____

Terza Scuola qualora la prima scuola scelta non possa accogliere la domanda

Codice Istituto Scuola _____ Denominazione Scuola _____

N.B. L'accettazione della seconda e terza scelta della scuola è subordinata alla disponibilità dei posti nel rispetto dei criteri.

POST-SCUOLA segnalazione di interesse

Da lunedì a venerdì dalle ore 16,00 alle ore 17,00 **SI** **NO**

Il servizio è a pagamento e la quota verrà definita in base al numero degli iscritti (minimo 15) con modulistica che verrà inviata nel mese di maggio alle famiglie interessate. Le stesse riceveranno conferma o meno dell'attivazione del servizio entro il mese di giugno.

Data _____

Firma _____
(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)

Firma _____ (*)
(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)

(*) Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

N.B. l'iscrizione alla **refezione scolastica**, solo per i bambini iscritti per la prima volta al servizio, si effettua accedendo alla HOME PAGE del sito comunale **www.comune.brugherio.mb.it**, cliccando su **“MENZA SCOLASTICA”** (tra i servizi-on-line), **dal 18/01/2024 al 10/02/2024.**

INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVE

Lo studente intende avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica **SI** **NO**

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformita' all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorita' scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalita' di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuera' ad assicurare, nel quadro delle finalita' della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della liberta' di coscienza e della responsabilita' educativa dei genitori, e' garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorita' scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

Ho preso visione della nota informativa

Le attivita' alternative saranno comunicate dalla scuola all'avvio dell'anno scolastico

Consenso

- Acconsento che i dati rilasciati siano utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui a Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305
- Informativa sulla legge di autocertificazione (Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)
- Il sottoscritto dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilita' genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quarter del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data _____

Firma _____
(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)

Firma _____ (*)
(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)

(*) Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilita' genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi scolastici a favore degli alunni (ad es. deleghe per il ritiro degli alunni, elezioni organi collegiali, ecc.)

Composizione del nucleo familiare (indicare i componenti del nucleo familiare escluso quelli indicati nelle pagine precedenti):

	Cognome	Nome	Data Nascita	Prov. Nascita	Comune Nascita	Grado Parentela
1.	_____	_____	_____	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____	_____	_____	_____
4.	_____	_____	_____	_____	_____	_____
5.	_____	_____	_____	_____	_____	_____

SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORI

Padre

Lavoratore

Non lavoratore

In cerca di occupazione
(iscritto al centro per l'impiego)

Madre

Lavoratore

Non lavoratore

In cerca di occupazione
(iscritto al centro per l'impiego)

NOTE DELLA FAMIGLIA (Inserire le proprie eventuali richieste da fare alla scuola)

CONTRIBUTI

TUTTI I CONTRIBUTI VOLONTRI ED OBBLIGATORI VERRANNO RICHIESTI NEL CORSO DELL'ANNO SCOLASTICO CON PAGAMENTO TRAMITE "**PAGO IN RETE**" ACCEDENDO CON LE CREDENZIALI **SPID**

CRITERI PER L'ACCOGLIMENTO DELLE ISCRIZIONI ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Criteria estratti dal protocollo operativo concordato da tutti gli Istituti Comprensivi Statali di Brugherio e approvato nell'incontro del Tavolo Interistituzionale, affissi all'albo delle scuole e pubblicati sui rispettivi siti.

Il sottoscritto _____
genitore/tutore dell'alunno _____

consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, **dichiara** che il bambino/a:

	RISERVATO ALLA FAMIGLIA	RISERVATO ALL'UFFICIO
è diversamente abile (Certificazione L.104/92)	SI NO	
è in carico ai Servizi Sociali e soggetto a provvedimento di tutela da parte dell'autorità giudiziaria	SI NO	
è in carico ai Servizi Sociali e/o è ospitato in strutture di accoglienza	SI NO	

(Criteri per cui è previsto il diritto di priorità indipendentemente dalla residenza anagrafica)

Punti	CRITERI	SI	NO
25	convive con persone disabili (allegare certificazione L. 104/92)	SI	NO
20	ha un solo genitore (orfano, riconosciuto da un solo genitore) che sia lavoratore o in cerca di occupazione (documentazione dal datore di lavoro o dal centro per l'impiego)	SI	NO
15	ha 5 anni, non è ancora scolarizzato o si è trasferito da altro comune o è in trasferimento di residenza in Brugherio (allegare certificato di residenza), nel viario della scuola richiesta	SI	NO
10	ha 4 anni, non è ancora scolarizzato o si è trasferito da altro comune o è in trasferimento di residenza in Brugherio (allegare certificato di residenza), nel viario della scuola richiesta	SI	NO
10	è convivente con un solo genitore (divorziati, separati, con diversa residenza) che sia lavoratore o in cerca di occupazione (documentazione dal datore di lavoro o dal centro per l'impiego)	SI	NO
5	è convivente con entrambi i genitori lavoratori o in cerca di occupazione (documentazione dal datore di lavoro o dal centro per l'impiego)	SI	NO
10	proviene da un nido pubblico o privato o da sezione primavera	SI	NO
5	ha fratelli/sorelle iscritti nell'a.s. 2024/2025 nelle scuole primarie o secondarie all'interno dello stesso Istituto	SI	NO
10	ha fratelli/sorelle iscritti nell'a.s. 2024/2025 nello stesso plesso di scuola dell'infanzia richiesta	SI	NO
5	è in lista d'attesa dal precedente a.s. nella scuola dell'infanzia richiesta	SI	NO
5	ha frequentato una scuola dell'infanzia (anche paritaria) diversa da quella scelta nell'anno precedente, per mancanza di posti	SI	NO
10	risiede nel viario della scuola dell'infanzia prescelta	SI	NO

(Criteri a cui è assegnato un punteggio)

A parità di punteggio verrà data la priorità in base alla data di nascita (giorno e mese)

I dati auto-certificati dalle famiglie nel modulo di iscrizione potranno essere verificati a campione e in caso di dichiarazioni mendaci la posizione dell'iscritto in graduatoria potrà essere variata in conseguenza

Data _____

Firma _____
(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)

Firma _____ (*)
(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione.

Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1

Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3

Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori.

Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

Firma _____
(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)

Firma _____ (*)
(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)

(*) Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa

Gentile Utente,

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito "GDPR" – General Data Protection Regulation), La informiamo che il trattamento dei dati da Lei forniti sarà effettuato con modalità e procedure finalizzate a garantire che si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza e sicurezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Rammentiamo che per trattamento si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione (art. 4 GDPR).

1 Oggetto del trattamento e base giuridica

I dati forniti relativi agli alunni ed alle loro famiglie sono trattati dall'Istituto Filippo De Pisis (di seguito anche "Istituto") ai sensi dell'art. 6 GDPR al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica e, in particolare, si riferiscono a:

- dati anagrafici e di contatto (quali ad esempio nominativo, età, luogo e data di nascita, numero di telefono, email, codice fiscale);
- informazioni relative allo stato familiare (quali ad esempio stato civile, minori a carico, consanguinei, altri appartenenti al nucleo familiare, contatti di emergenza);
- dati anagrafici e identificativi delle persone delegate al ritiro degli alunni dall'Istituto;
- categorie particolari di dati (ai sensi dell'art. 9 e dell'art. 10 del GDPR, quali ad esempio dati idonei a rivelare l'origine etnica, le convinzioni religiose, dati genetici, dati relativi alla salute e/o relativi ad intolleranze e patologie alimentari)

2 Base giuridica e origine dei dati

Le basi giuridiche di tale trattamento si ravvisano:

- nell'esecuzione di obblighi derivanti da un contratto (ai sensi dell'art. 6.1, lett. b) del GDPR);
- nell'adempimento di obblighi previsti dalla legge (ex art. 6.1, lett. c) del GDPR);
- nel suo consenso espresso ed inequivocabile (ex 6.1, lett. a) del GDPR).

I dati vengono raccolti presso l'interessato, tramite l'apposito modulo di iscrizione online.

3 Finalità del trattamento

I dati personali e le eventuali variazioni che Lei comunicherà in futuro all'Istituto sono raccolti e trattati per le seguenti finalità:

3.1 SENZA CONSENSO ESPRESSO, per l'erogazione del servizio d'istruzione richiesto e le attività ad esso connesse;

3.2 PREVIO SUO SPECIFICO E DISTINTO CONSENSO ESPRESSO, per le finalità relative a:

- fruizione del servizio mensa (i dati anagrafici e i dati relativi ad intolleranze alimentari e/o allergie dell'alunno potranno essere comunicati ai responsabili del servizio mensa per l'organizzazione dello stesso);
- eventuali risarcimento dei danni subiti (i dati anagrafici potranno essere comunicati alle compagnie assicurative con cui l'Istituto ha stipulato eventuali polizze);
- gite scolastiche e/o viaggi di istruzione (i dati anagrafici e i dati relativi ad intolleranze alimentari e/o allergie dell'alunno potranno essere comunicati ad agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o attività integrative);
- assegnazione di un tesserino di riconoscimento che sarà fatto indossare dall'alunno in occasione di uscite didattiche per evitare il pericolo di smarrimento (saranno raccolti i dati anagrafici dell'alunno e una sua fototessera).

3.3 FINALITA' ULTERIORI BASATE SUL CONSENSO SPECIFICO E DISTINTO:

- utilizzo delle immagini dell'alunno per le foto di classe;
- esposizione all'interno dei locali scolastici di fotografie dell'alunno o utilizzo di riprese audiovisive per attività didattica e/o progetti ad essa collegati;
- pubblicazione di fotografie degli alunni sui giornali locali;
- pubblicazione di fotografie degli alunni sul sito web scolastico;
- pubblicazione di fotografie degli alunni sulle pagine dei social network dell'Istituto.

3 Modalità del trattamento

Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni indicate dall'art. 4 GDPR:

- raccolta dei dati presso l'interessato, tramite compilazione di modulistica cartacea o applicativi informatizzati;
- registrazione ed elaborazione su supporto informatizzato e cartaceo;
- organizzazione degli archivi in forma cartacea e/o informatizzata.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la riservatezza, l'integrità e la disponibilità. Il trattamento è effettuato su supporto cartaceo e mediante sistemi informativi e/o automatizzati e comprenderà tutte le operazioni o complesso di operazioni previste all'art. 4 del GDPR e necessarie al trattamento in questione, ivi inclusa la comunicazione nei confronti dei soggetti incaricati al trattamento stesso.

I dati in questione non saranno oggetto di diffusione per finalità diverse da quelle per le quali ha espresso consenso, mentre verranno o potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati che operano nell'ambito delle finalità sopra descritte.

4 Tempi di conservazione dei dati (Data Retention)

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità di cui sopra e comunque secondo le direttive del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) e come da disposizioni della Soprintendenza archivistica del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (MiBAC).

Nel caso di trasferimento dell'alunno presso un diverso Istituto scolastico, se richiesto, il fascicolo personale contenente i dati personali relativi allo stesso saranno inviati alla scuola destinataria, ad eccezione dei diplomi della classe terza della scuola secondaria di I grado.

5 Accesso al trattamento

I dati saranno resi accessibili, per le finalità di cui al punto n. 3:

- ai dipendenti/collaboratori nella loro qualità di autorizzati al trattamento, previa idonea nomina;
- a soggetti terzi che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare (a titolo esemplificativo: servizio mensa, fotografo);
- Istituti assicurativi per eventuali polizze stipulate dall'Istituto;
- Soggetti cui la facoltà di accedere ai suoi dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria.

6 Comunicazione dei dati

In ogni caso i dati non verranno comunicati a terzi non autorizzati o diffusi in alcun modo. A tal fine il trattamento è condotto con l'impiego delle misure di sicurezza idonee ad impedire l'accesso ai dati non autorizzato da parte di terzi e a garantirne la riservatezza.

Senza la necessità di un espresso consenso il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui al punto 3 ai seguenti soggetti:

- organismi di vigilanza, autorità giudiziarie, enti di controllo;
- altri soggetti cui la facoltà di accedere ai suoi dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi Titolari del trattamento.

7 Trasferimento dei dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

8 Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 3.1 è obbligatorio. In loro assenza, non sarà possibile procedere con l'erogazione servizio di istruzione dell'alunno.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui ai punti 3.2 e 3.3 è facoltativo.

9 Diritti dell'interessato

Ai sensi delle disposizioni del GDPR, Le segnaliamo che in qualità di interessato può esercitare i seguenti diritti nei confronti del Titolare del trattamento:

- ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali (Diritto di accesso art. 15);
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo (Diritto di rettifica art. 16);
- ottenere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussistono determinate condizioni (Diritto all'oblio art. 17);
- ottenere la limitazione del trattamento in determinate ipotesi (Diritto alla limitazione del trattamento art. 18);
- ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali forniti che lo riguardano e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, in determinati casi (Diritto alla portabilità dei dati art. 20);
- opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano (Diritto di opposizione art. 21);
- ricevere senza ingiustificato ritardo comunicazione della violazione dei dati personali subita dal Titolare del trattamento (art. 34);
- revocare il consenso espresso in qualsiasi momento (Condizioni per il consenso art. 7).

Ove applicabile, oltre ai diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), l'interessato ha diritto di reclamo all'Autorità Garante.

La presente Informativa potrà subire modifiche. Sarà nostra cura informarVi riguardo ai cambiamenti sostanziali inviandoVi una comunicazione all'indirizzo e-mail che ci avete fornito o pubblicando un annuncio sul nostro sito internet.

10 Modalità di esercizio del diritto

L'interessato che volesse esercitare i propri diritti può contattare il titolare del trattamento all'indirizzo email: miic8am00n@istruzione.it

11 Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Filippo De Pisis via Vittorio Veneto 54 - 20861 Brugherio (MB), tel. 039 2873352

12 Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati è Frareg s.r.l. – Viale Jenner n. 38, 20158 Milano
tel. 375 614 5616 – dpo@frareg.com

Ai sensi del GDPR 2016/679, dichiaro di aver preso visione dell'informativa sopra riportata e acconsento al trattamento dei miei dati personali per le finalità di cui al punto 3.1.

_____ (padre)

_____ (madre)

Per le finalità di cui al punto 3.2:

Comunicazione dei dati ai responsabili del servizio mensa per la finalità di fruizione dello stesso. La mancanza del consenso su questo punto comporterà l'impossibilità assoluta alla somministrazione regolare dei pasti;

- Acconsento al trattamento dei dati** **Non Acconsento al trattamento dei dati**

Comunicazione dei dati agli Istituti assicurativi in caso di risarcimento danni;

- Acconsento al trattamento dei dati** **Non Acconsento al trattamento dei dati**

Comunicazione dei dati ad agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o attività integrative per la finalità di gite scolastiche e viaggi di istruzione;

- Acconsento al trattamento dei dati** **Non Acconsento al trattamento dei dati**

Comunicazione dei dati per l'assegnazione di un tesserino di riconoscimento in occasione di uscite didattiche;

- Acconsento al trattamento dei dati** **Non Acconsento al trattamento dei dati**

Per le ulteriori finalità di cui al punto 3.3:

Utilizzo delle immagini dell'alunno per le foto di classe;

- Acconsento al trattamento dei dati** **Non Acconsento al trattamento dei dati**

Esposizione all'interno dei locali scolastici di fotografie dell'alunno o utilizzo di riprese audiovisive per attività didattica e/o progetti ad essa collegati;

- Acconsento al trattamento dei dati** **Non Acconsento al trattamento dei dati**

Pubblicazione di fotografie degli alunni sui giornali locali;

- Acconsento al trattamento dei dati** **Non Acconsento al trattamento dei dati**

Pubblicazione di fotografie degli alunni sul sito web scolastico;

- Acconsento al trattamento dei dati** **Non Acconsento al trattamento dei dati**

Pubblicazione di fotografie degli alunni sulle pagine dei social network dell'Istituto.

- Acconsento al trattamento dei dati** **Non Acconsento al trattamento dei dati**

AUTORIZZAZIONI

Autorizzo il proprio figlio a partecipare alle uscite attinenti le attività didattiche nell'ambito del territorio del Comune di Brugherio;

- Acconsento al trattamento dei dati** **Non Acconsento al trattamento dei dati**

Autorizzo l'eventuale presenza di specialisti per momenti di osservazione in classe.

- Acconsento al trattamento dei dati** **Non Acconsento al trattamento dei dati**

SI DICHIARA

di aver preso visione del PTOF pubblicato sul sito dell'Istituto: www.icdepisus.edu.it

Il consenso, le autorizzazioni e la dichiarazione dovranno ritenersi validi fino a mia eventuale revoca.

(padre)

(madre)

ATTO DI DELEGA

I sottoscritti

..... doc. identità n.
(cognome e nome del padre)

..... doc. identità n.
(cognome e nome della madre)

genitori dell'alunno classe/sez scuola

DELEGANO per l'anno scolastico

.....
(Cognome e nome) (doc. identità n.) (firma per accettazione)

.....
(Cognome e nome) (doc. identità n.) (firma per accettazione)

.....
(Cognome e nome) (doc. identità n.) (firma per accettazione)

.....
(Cognome e nome) (doc. identità n.) (firma per accettazione)

AL RITIRO DEL/DELLA PROPRIO/A FIGLIO/A

DICHIARANO di sollevare da qualsiasi responsabilità conseguente la Scuola stessa

PRENDENDO ATTO che la responsabilità della Scuola cessa dal momento in cui il bambino viene affidato alla persona delegata.

In caso di firma di un solo genitore, ci si dichiara consapevoli delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, e si DICHIARA di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

In fede

.....
(firma del padre)

.....
(firma della madre)

Brugherio li,